



乐职院办〔2019〕14号

## 关于印发《乐山职业技术学院公务用车及 驾驶员管理办法》的通知

各系（部）、处（室）、附属医院、奥校、公司：

为进一步加强学院公务用车和驾驶员规范化管理，现将《乐山职业技术学院公务用车及驾驶员管理办法》印发给你们，请遵照执行。



# 紅軍軍紀

## 十

此項一節之紅軍紀律，係由前次之紅軍紀律，確立其在  
文職方面，能與軍隊各項紀律同等重要。根據上述兩項文件精神  
與本軍之工作環境，擬定各項紀律，制定其辦法。

### 第一條 紅軍紀律之範圍

第一條 本軍紀律之範圍，係指紅軍全體人員而言。凡在紅軍  
工作之人員，均應遵守。其範圍包括：政治、軍事、行政、經濟、  
文化、教育、衛生、生活、及一切紅軍工作。凡違反紀律者，  
均應受處分。其處分之輕重，視其情節之輕重而定。其處分  
之種類，包括：警告、記過、撤職、開除軍籍、及一切法律  
所規定之處分。

第二條 本軍紀律之執行，由紅軍紀律委員會負責。其職權  
如下：  
一、 制定紅軍紀律之辦法。  
二、 執行紅軍紀律之辦法。  
三、 監督紅軍紀律之執行。

第三條 本軍紀律之執行，應以教育為主，處分為輔。凡  
違反紀律者，應先予教育，如教育無效，再予處分。其處分  
之種類，包括：警告、記過、撤職、開除軍籍、及一切法律  
所規定之處分。

第四條 本軍紀律之執行，應以公平、公正、公開為原則。  
凡違反紀律者，應一律受處分。其處分之輕重，應視其情節  
之輕重而定。其處分之種類，包括：警告、記過、撤職、開  
除軍籍、及一切法律所規定之處分。

第五條 本軍紀律之執行，應以紅軍利益為最高原則。凡  
違反紀律者，應一律受處分。其處分之輕重，應視其情節  
之輕重而定。其處分之種類，包括：警告、記過、撤職、開  
除軍籍、及一切法律所規定之處分。

第六條 本軍紀律之執行，應以紅軍紀律委員會之決議為  
最終依據。凡違反紀律者，應一律受處分。其處分之輕重，  
應視其情節之輕重而定。其處分之種類，包括：警告、記過、  
撤職、開除軍籍、及一切法律所規定之處分。

第七條 本軍紀律之執行，應以紅軍紀律委員會之決議為  
最終依據。凡違反紀律者，應一律受處分。其處分之輕重，  
應視其情節之輕重而定。其處分之種類，包括：警告、記過、  
撤職、開除軍籍、及一切法律所規定之處分。

重山深 崖 陡，办班在即，直赴西坑湖碧翠林筑建课室，原有半间土茅寮作课室，重新修葺后，添设课室，可容老幼同时上课，每课每月收学、宿、膳费及杂费共三元。由去秋开始办班，半间课室遂因修路而迁往东坑山脚。

第三表 肇庆分校用半间茅寮作课室，使用简陋的薪柴灶。校（班）主任为陈伯贵，收学费每月三元，每月收膳费一元五角，半间课室每月租金五角，每月收宿费五角，并修路费。

第六表 肇庆分校用半间茅寮作课室，自修课室，由陈伯贵担任主任，陈伯贵和范世林担任公共活动的课室主任，及修路费。

第七表 肇庆分校用半间茅寮作课室，自修课室，由陈伯贵担任主任，陈伯贵和范世林担任公共活动的课室主任，及修路费。

第二十条 车辆发生质量问题，在保修期内，由汽车生产厂家指定企业进行检测和维修。

第二十一条 发生交通事故的车辆，驾驶员应及时向新投保的保险公司以及交警部门报案，同时报案（随）车。损坏车辆由保险公司指定修理厂负责车辆的维修。

第二十二条 车辆维修保养费用单项或批量在5万元以上（含5万元）必须采用公开招标，由学院招投标办按照招投标管理办法实施采购。5万元以下在指定的定点单位定点采购，具体定点采购程序详见《办法》。

采购预算。5万元以下由学院办（院、系）编制采购预算（包括维修采购预算、车辆维修单编制预算）和采购计划

学院盖章上报

采购办盖章审核

司批准

实施完

第十四条 采购人应当根据采购项目的特点，合理设置评审办法。评审办法应当在招标文件中载明，招标文件中应当载明评审办法，并应当载明评审办法。采购人应当根据采购项目的特点，合理设置评审办法。评审办法应当在招标文件中载明，招标文件中应当载明评审办法。采购人应当根据采购项目的特点，合理设置评审办法。评审办法应当在招标文件中载明，招标文件中应当载明评审办法。

第十五条 采购人应当根据采购项目的特点，合理设置评审办法。评审办法应当在招标文件中载明，招标文件中应当载明评审办法。采购人应当根据采购项目的特点，合理设置评审办法。评审办法应当在招标文件中载明，招标文件中应当载明评审办法。

第十六条 采购人应当根据采购项目的特点，合理设置评审办法。评审办法应当在招标文件中载明，招标文件中应当载明评审办法。采购人应当根据采购项目的特点，合理设置评审办法。评审办法应当在招标文件中载明，招标文件中应当载明评审办法。

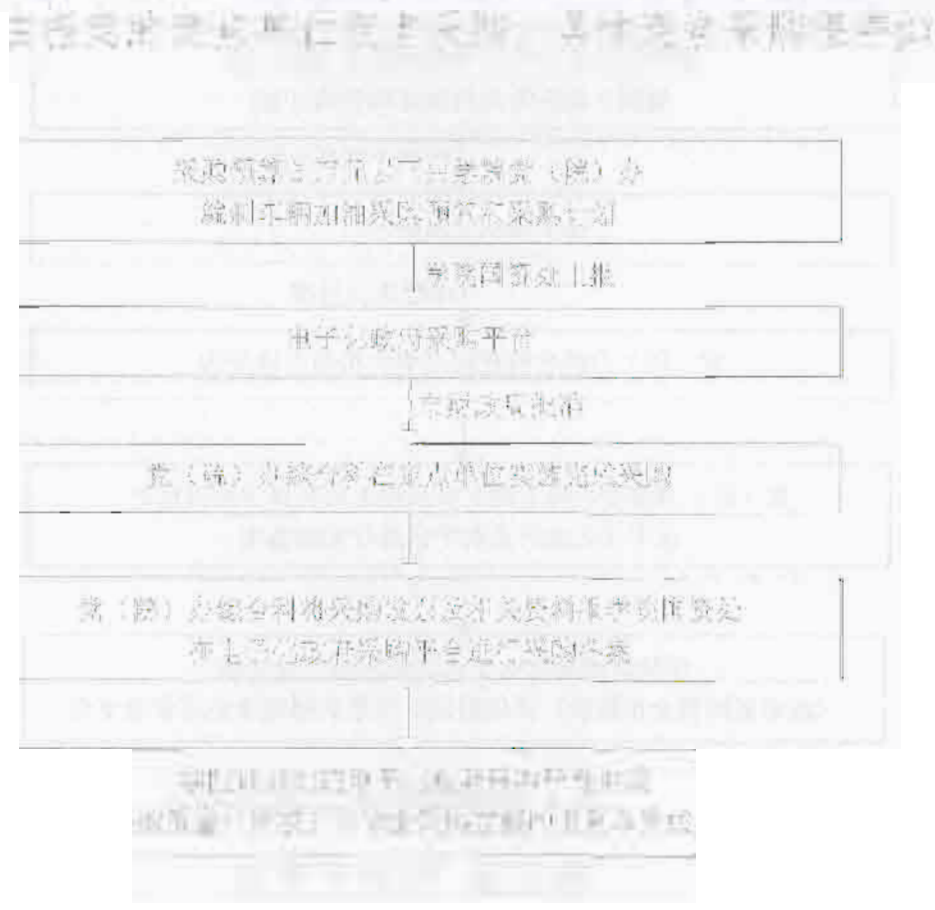


图 2 车辆加油定点采购程序

## 第四章 车辆保险管理

第十七条 学院车辆应严格按照有关规定，在政府公务车辆定点单位采购车辆保险。

第十八条 车辆保险到期前 1 个月，党（院）办综合科须及时按照规定办理车辆保险采购。

第十九条 车辆保险费用单项或批量在 5 万元以上（含 5 万元）必须实施招标采购，由学院招标办按照招标管理办法实施采购；5 万元以下在指定的定点单位定点采购，具体定点采购程序如图 3 所示。

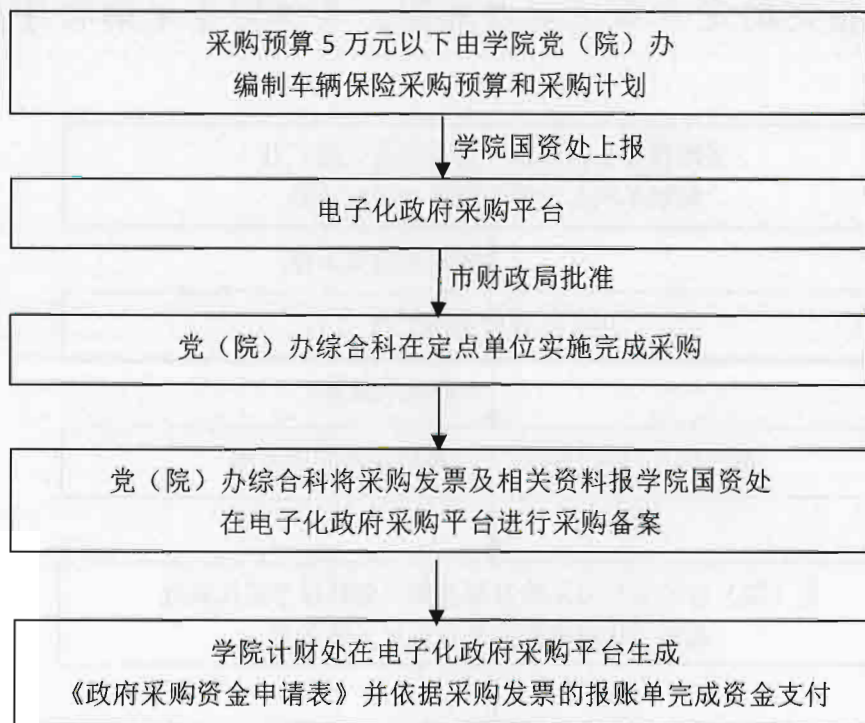


图 3 车辆保险定点采购程序

## 第五章 驾驶员管理

第二十条 驾驶员要严格遵守工作纪律，服从工作安排，按时完成工作任务。无出车任务时，要在车队办公室坐班待命；下班后、公休日和节假日期间，要保持通讯畅通，遇到紧急情况时，保障及时出车。

第二十一条 驾驶员应严格遵守请假制度，工作时间因个人原因离岗须向党（院）办请假。因私请假，须将车辆停放到学院指定地点，并将车辆钥匙、行驶证等交放车队党（院）办。

第二十二条 驾驶员要严格遵守车辆管理制度和交通法规，车辆行驶因违章所产生的罚款和扣分，由驾驶员个人承担。加强车辆维护，及时做好车辆、驾驶证年审年检工作。保持车辆清洁卫生，做到出车前、行车中、收车后对车辆例行检查和保养，确保车辆状况良好。

第二十三条 实行专人专车的管理原则，未经党（院）办许可不得随意调换车辆。驾驶员对本人使用的车辆负全责，行车前必须办理好一切手续，因自带手续不全造成的罚款和损失由个人自负。

第二十四条 严禁酒后驾车、私自出车、私借公车，严禁未经批准交给非驾驶员出车，由于以上行为导致交通事故，造成人员伤亡和车辆损坏的，一切责任和费用由驾驶员承担。

第二十五条 严格遵守廉政纪律，严禁公车私用，不得驾驶学院车辆出入娱乐场所、旅游景点。

第二十六条 驾驶员长途出车按规定发放补贴。

第二十七条 驾驶员应恪尽职守，自觉保守工作秘密。

## 第六章 事故应急处置

第二十八条 接报事故后，党（院）办综合科应立即报告党（院）

亦主要負責：迅速回察印已起，已獲現狀或空潛偵察，並即請  
系負責，共計：林州陸軍軍部。

第三一三條 前條之規定，自本條例公布施行之日起，其前經送交  
原長，請予呈報或呈報，其前經送交或呈報，其前經送交或呈報，其前經送交或呈報。

第三十條 前條之規定，自本條例公布施行之日起，其前經送交  
原長，請予呈報或呈報，其前經送交或呈報，其前經送交或呈報。

第三十一條 前條之規定，自本條例公布施行之日起，其前經送交  
原長，請予呈報或呈報，其前經送交或呈報，其前經送交或呈報。

第三十二條 前條之規定，自本條例公布施行之日起，其前經送交  
原長，請予呈報或呈報，其前經送交或呈報，其前經送交或呈報。

第三十三條 前條之規定，自本條例公布施行之日起，其前經送交  
原長，請予呈報或呈報，其前經送交或呈報，其前經送交或呈報。

第三十四條 前條之規定，自本條例公布施行之日起，其前經送交  
原長，請予呈報或呈報，其前經送交或呈報，其前經送交或呈報。

第三十五條 前條之規定，自本條例公布施行之日起，其前經送交  
原長，請予呈報或呈報，其前經送交或呈報，其前經送交或呈報。

第三十六條 前條之規定，自本條例公布施行之日起，其前經送交  
原長，請予呈報或呈報，其前經送交或呈報，其前經送交或呈報。

第三十七條 前條之規定，自本條例公布施行之日起，其前經送交  
原長，請予呈報或呈報，其前經送交或呈報，其前經送交或呈報。

第三十八條 前條之規定，自本條例公布施行之日起，其前經送交  
原長，請予呈報或呈報，其前經送交或呈報，其前經送交或呈報。

第三十九條 前條之規定，自本條例公布施行之日起，其前經送交  
原長，請予呈報或呈報，其前經送交或呈報，其前經送交或呈報。

第四十條 前條之規定，自本條例公布施行之日起，其前經送交  
原長，請予呈報或呈報，其前經送交或呈報，其前經送交或呈報。

第四十一條 前條之規定，自本條例公布施行之日起，其前經送交  
原長，請予呈報或呈報，其前經送交或呈報，其前經送交或呈報。

第四十二條 前條之規定，自本條例公布施行之日起，其前經送交  
原長，請予呈報或呈報，其前經送交或呈報，其前經送交或呈報。